**申请书(申请顺延期限用)**

申请书

申请人：×××，男/女，××××年××月××日出生，×族，……(写明工作单位和职务或者职业)，住……。联系方式：……。

法定代理人/指定代理人：×××，……。

委托诉讼代理人：×××，……。

(以上写明申请人和其他诉讼参加人的姓名或者名称等基本信息)

请求事项：

因(××××)……号……(写明当事人和案由)一案，请求顺延……(写明请求顺延事项)期限至××××年××月××日。

事实和理由：

……(写明申请顺延期限的理由)。

此致

××××人民法院

申请人(签名或者公章)

××××年××月××日

【说明】

1．本样式根据《中华人民共和国民事诉讼法》第八十三条制定，供当事人因不可抗拒的事由或者其他正当理由耽误期限的，在障碍消除后的十日内，向人民法院申请顺延期限用。

2．申请人是法人或者其他组织的，写明名称住所。另起一行写明法定代表人、主要负责人及其姓名、职务、联系方式。

3．申请顺延期限是否准许，由人民法院决定。